FATM-170-25

Bogotá, 24 de junio de 2025

Señores
Orquesta Filarmónica de Bogotá

Ref: Certificación costos administrativos

Atentamente certificamos que, en el marco del convenio 503/2025, las personas relacionadas a continuación hicieron parte de costo administrativo durante el mes de mayo de 2025 :

:

Nombre de la persona	Perfil Rol	Actividades a desempeñar en la ejecución del proyecto	Dedicación	Aporte Mayo
Camilo Lugo	Analista Contable	- Apoyo en procesos de contabilización de las cuentas por pagar. - Registo de pagos en el sistema de SAP, realizados a través de la cuenta asociada al convenio 503 2025	51%	2.213.400
Nesly Pilar Delgadillo	Contador	- Revisión de aplicación de impuestos, retenciones. - Proceso de generación de certificados de ingresos y retenciones de los contratistas del convenio 503 2025 - Revisión de informes financieros.	44%	8.142.420
Luz marina Rocha	Especialista Financiero	- Apoyo en el proceso de cargue y dispersiónde pagos en la plataforma de Bancolombia. - Inscripción de cuentas en la plataforma de Bancolombia. - Seguimiento a los pagos realizados.	50%	4.953.133
Daniel Bogoya	Especialista	-Coordinar las agendas e itinerarios de actividades de los artistas invitados a los Teatros Mayor y Estudio. - Apoyar a la Dirección de Programación en la revisión del material informativo de los artistas. - Solicitar la información requerida para la protección de los derechos de autor y conexos, así como los demás permisos, autorizaciones o licencias relacionados.	40%	3.065.948
German Narváez	Analista jurídico	- Realizar el respectivo seguimiento de la documentación y permisos de ley correspondientes para el funcionamiento y de los espectáculos a realizarse en las instalaciones de los Teatros. - Apoyar a la Entidad en los aspectos relacionados con el trámite legal de los contratos a suscribir y suscritos.	40%	2.249.648
				20.624.548

Cordialmente,

MARÍA VICTORIA MUÑOZ MURCIA
Coordinadora de Gestión Administrativa y Financiera
C.C. 36.273.027
T.P. No. 13469-T